

屏東縣立來義高中國中部 111 學年度國一新生入學通知單

學生姓名	
報到地點	來義高中教務處
報到日期	111 年 06 月 16 日(星期四) (採現場報到或線上報到，詳情請看線上報到確認表單)
新生訓練	111 年 8 月 26 日(星期五) 07:30~12:00 (可搭乘交通車)

※注意事項：

一. 本校於 111 年 06 月 16 日(星期四)舉行新生報到，來義高中竭誠歡迎您的加入。

二. 應繳交物品：請務必繳交（已繳交者免繳）

1. 國小畢業證書。

2. 相片電子檔及照片兩張。（背面寫上姓名，製作學生證用）

3. 戶口名簿影印本。（報學籍資料及製作學籍資料卡用）

4. 新生基本資料表。（資料請填寫完整）

5. 新生個人郵局帳戶影本（申請補助用，補助款直接匯入新生個人帳戶）

三. 交通車路線：請參閱附件說明。

四. 請著國小制服或體育服。若有事無法到校報到者，請先打電話到學校報備。

五. 若有報到相關任何問題，歡迎來電洽詢或掃描 QR Code：

聯絡電話：08-7850086 轉 39 註冊組

學校住址：92241 屏東縣來義鄉古樓村中正路 147 號



111 學年度來義高中 【國中部】 新生基本資料表

姓名					
性別	<input type="checkbox"/> 男	<input type="checkbox"/> 女	就讀班別	<input type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 實驗班 <input type="checkbox"/> 體育班	
出生	年	月	日	身分類別： 請於方格內打√（請攜帶證件正、影本以辦理減免或補助）： ※正本查驗後當面退還，申請獎助學金依據。	
身分證號	<input type="checkbox"/> 兄弟姐妹同校(班級：_____ 姓名：_____) <input type="checkbox"/> 原住民，非排灣族者族別：_____ 族				
畢業國小	縣(市) 國小		<input type="checkbox"/> 平地生 <input type="checkbox"/> 外籍配偶子女(註明國籍：_____) <input type="checkbox"/> 低收入戶子女(附低收入戶證明影本)		
學生本人 聯絡電話	<input type="checkbox"/> 軍公教遺族子女(附軍公教遺族年卹金證書影本)				
學生本人 E-mail	<input type="checkbox"/> 身障學生 <input type="checkbox"/> 身障人士子女 (附殘障手冊影本，身障人士子女加繳全戶戶口名簿影本)				
國小 畢業年月	<input type="checkbox"/> 應屆 _____年 6 月		<input type="checkbox"/> 軍人子女(附眷屬身分證影本) <input type="checkbox"/> 特殊境遇婦女子女(附社會局所發證明證件) <input type="checkbox"/> 退輔會之清寒榮民及清寒遺眷子女(附證明文件影本) <input type="checkbox"/> 勞工委員會之失業勞工子女(附證明文件影本) <input type="checkbox"/> 農、漁業委員會之農漁民子女(附證明文件影本) <input type="checkbox"/> 警察子女(附證明文件影本) <input type="checkbox"/> 設籍非屏東縣者(註明設籍縣市：_____)		
家長資料	稱謂	姓	名	職 業	聯 絡 電 話
	父 親				
	母 親				
戶 籍 所 在 地					
通訊住址 及電話	聯絡電話：() 通訊住址： <input type="checkbox"/> 同戶籍地(以下免填) (郵遞區號 _____) _____				

屏東縣立來義高中國中部 111 學年度線上報到確認表單

鑒於全國疫情仍未趨緩，依中央流行疫情指揮中心指示應避免人潮聚集以降低群聚感染風險，學校將進行實聯制、量測體溫並請來報到人員務必佩戴口罩。

本校 111 學年度來義高中國中部新生的報到方式如下：



◀ 方式一 ▶ 線上報到

(一)【步驟一】：於 111 年 06 月 16 日 上午 8:00 至下午 16:00，掃描

QR code 或直接連結 <https://forms.gle/TRmVsuTXsJ2zVfe78>，填寫其表單內容。

(二)【步驟二】：郵寄報到資料 將『新生入學通知單、國小畢業證書正本以及新生入學通知單上之應繳資料』，於 6/21 前郵寄到『來義高中教務處』(922 屏東縣來義鄉古樓村中正路 147 號 註冊組收)

◀ 方式二 ▶ 親自報到 報到時間：111 年 6 月 16 日 報到地點：來義高中教務處

由家長或小朋友攜帶『新生入學通知單、國小畢業證書正本以及新生入學通知單上之應繳資料』，於 6/16 09:00-12:00、13:30-16:00 到來義高中教務處報到，但為了避免人潮聚集以降低群聚感染風險，請各位家長儘量配合辦理，將人流分散如下：

6/16 09:00-12:00 來義國小、古樓國小、望嘉國小、南和國小、文樂國小；

6/16 13:30-16:00 力里國小、春日國小、古華國小、其他學校

所有新生注意事項，本校將同步公告於學校網站 <https://www.lyhs.ptc.edu.tw/nss/p/index>

有問題亦可打 08-7850086#22 (教務主任) 及 #39(註冊組)詢問。

屏東縣立來義高中 111 學年度學生搭乘專車通知單

- 一、依據教育部國民及學前教育署補助偏遠地區公立高級中等學校學生通學交通費實施計畫辦理，相關經費由教育部國教署支付，學生搭車一免費，家長無須負擔學生車資。
- 二、本校部落專車計有八條路線：
 1. 七佳（力里、歸崇）線--(力里橋、力里國小發車)；
 2. 春日（古華）線---(古華國小、春日集會所發車)；
 3. 望嘉-新來義線--(望嘉國小、新來義幼兒園-國中)、；
 4. 南和線--(衛生所)；
 5. 屏北線--（長治百合(大愛)、瑪家國中、水門-11、涼山 7-11、涼山部落 185 縣道(過隧道後 涼亭的對面)、佳義部落 185 縣道(佳義教會前)、排灣部落 185 縣道(排灣部落活動中心)、望安部落 185 縣道(櫻花度假村前路口)、馬士部落 185 縣道(萬金羊肉爐)、萬金營區(營區前紅綠燈)、武潭部落 185 縣道(185 縣道跟富山路交叉路口)、平和部落 185 縣道口)；
 6. 潮州線--（光春國中、潮州三角公園、潮州高中、安泰醫院、萬巒圖書館、佳佐國小發車)；
 7. 文樂線--(文樂拱門（牌樓）發車)；
 8. 佳興丹林線---(佳興部落、大後部落、來義東部落、義林部落、喜樂發發站發車)。
- 三、**各專車開車時間 0650，請提早出門於 0650 前定點等車**，避免延誤全車同學上學時間而造成遲到，車輛依規定於 7 點 20 分到校，以便參加學校打掃及早自習，因車不等人，超過 0640 發車時間，就須請家長自行接送；每台車都有放擋風玻璃皆有放各路線名稱。
- 四、到校後會立即要求學生進校，**嚴禁下車後於校外購買早餐**，所以請提前準備或於部落先行購買。
- 五、上述路線學生上放學希望以搭乘交通車為主，為顧慮學生安全，學校嚴禁無照騎乘機車上放學，違規學生且會受到校規處分。
- 六、住宿生配合星期一、五搭車上學、返家，依各路線搭乘，也無須繳費。
- 七、**搭乘交通車同學，一律穿著學校制服、體育服上車、因應防疫規定須配戴口罩、固定座位**，未穿著者及未配戴口罩者司機可拒絕學生搭乘。

※安全是回家唯一的路，請同學多加使用大眾交通運輸專車※

來義高中 111 學年「學生制服、運動服」注意事項

※長短袖制服(校名+姓名)



※長短袖運動服、運動外套(姓名)



※書包(進出校門肩背)

請勿於書包上隨意塗鴉或寫字

所有新生一律要購買：書包/220 元

※注意事項：

一、(左)校名及(右)姓名 (105 學年度無須繡學號)。

二、(長短袖制服) 校名(來義中學)繡於左側口袋上方、姓名 000 繡於右側。

(長短袖運動服) 姓名 000 繡於右側。

(運動服外套) 姓名 000 繡於右側。

三、高、國中一年級新生繡字顏色為暗紅色線。

高、國中二年級學生繡字為深藍色線。

高、國中三年級學生繡字為深綠色線。

四、請確實實施服裝套量領取制服後，開學後另行通知輔導檢查期程。



起

屏東縣立來義高中 111 學年度第 1 學期學生住宿申請表

(新申請人員請簽寫完整資料，並簽寫保證書後，給予班導簽名後，送至生輔組。)

申請日期： 年 月 日

申請人身份： <input type="checkbox"/> 原住宿生 <input type="checkbox"/> 舊生(從未申請) <input type="checkbox"/> 新生(從未申請)					相片 (核准住宿後 繳交相片)
寢室 床別	班級	年班	座號		
姓名	出生 日期	年 月 日	學生 手機		
地址			家中 電話 ()		
家長 姓名	父： 母：	職業	服務 單位	連 絡 電 話	
緊急聯絡人 (父母無法聯絡 時)	關係		聯絡 電話		
需特別注意事項 (身體或心理疾病、學習問題，其它相關需注 事項。請務必填寫，以利宿導掌握住宿生狀況)			注意： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 事項		
住校學生保證書					
學生 (年 班) 保證在住校期間，絕對遵守學校規定，如有違規願接受學校勒令退宿或依情節輕重按校規(含賠償責任)議處，絕無異議。					
一、保證遵守下列事項 (閱讀後請於 <input type="checkbox"/> 內打勾)					
<input type="checkbox"/> 不隱瞞本身所患有身體或心理及其它相關疾病。					
<input type="checkbox"/> 不攜帶違禁品、不破壞公物(損壞公物者照價賠償)，並確實遵守宿舍規範及生活公約。					
<input type="checkbox"/> 不造謠、不欺侮、不排斥同學。					
<input type="checkbox"/> 不抽菸、不喝酒、不吃檳榔、不吸食(販賣、運送、持有)毒品。					
<input type="checkbox"/> 不擅自外宿、不逾時返舍或未經請假擅自離開校區。					
<input type="checkbox"/> 不邀約朋友、同學到宿舍、不單獨與異性朋友外出或發生踰矩行為。					
<input type="checkbox"/> 按時點名及參加晚自習，並服從師長及宿舍幹部之管理。					
<input type="checkbox"/> 不私自留宿、不做違法的行為。					
<input type="checkbox"/> 不得蓄意藐視師長或言行頂撞、汗辱師長及幹部。					
二、已詳閱住宿相關規定，並願遵守。					
三、違反上述規定遭勒令退宿或無故自願退宿者，在下學期均不得再申請住宿。					
				此致 屏東縣立來義高級中學	
保證人簽名： (住宿生本人)		家長簽名：			
攜帶 物品	棉被*1、被單*1、枕頭*1 毛巾*1、拖鞋*1、衣架*6 個人盥洗用具及換洗衣物	禁 止 攜 帶 物 品	音響、外接喇叭、電鍋、電熱水瓶、電磁爐、電熨斗、遊樂器、不良書刊(影片、圖片)、刀械及其他器械類不合規定之違禁品。		
班級 導師	舍監			學務 主任	
生輔 組長	註冊 組長				
審查 結果	出納 組長				
<input type="checkbox"/> 符合住宿資格 <input type="checkbox"/> 不符合住宿資格					

屏東縣立來義高中住校生作息時間表

※宿舍管理員：石建華 0988909985、楊唯芯 0988909986、邱聖美 0977563371

※校安專線：08-7850421

時間	行動準則	注意事項
0550-0600	起床、盥洗及內務整理	0550 起床(盥洗)。
0600-0630	早點名	06:30 時集合住宿生，實施點名及早餐，不得無故未到、遲到、穿著拖鞋參加。
0630-0700	打掃	公共區域、個人房間打掃，並依規定時間將垃圾及回收資源放置指定地點，各樓幹部督導並實施寢室內務評分。 ※由舍監實施內務檢查※
0700	離開宿舍	1. 0700 所有住宿生必須離開宿舍大門。 2. 宿舍關閉時間，如因故須進入宿舍者，應向宿舍管理員或教官(或其代理人)報備並登記後始得進入。
1710	宿舍開門	1. 服儀應整齊，不得穿著校服搭配拖鞋進出口。 2. 住宿期間不得外出用餐、購物。 3. 請假外出以補習及看病為主。
1710-1830	晚餐 請假外出(宿) 家長會客時間	4. 請假外宿須由家長來電確認並由宿舍管理員。(或其代理人)簽證。 5. 每日 1710 於宿舍管理員百合樓集合住宿生帶回；1730 實施點名及晚餐。
1830-2010	晚自習 統一於一樓餐廳 (晚自習點名)	1. 依指定地點就位自習。 2. 非休息時間禁止睡覺、聊天、看非關課業內之書籍或擅自離開，以免影響他人讀書。 3. 晚自習在寢室實施時，寢室門不可上鎖，以便巡查及點名。 4. 不可盥洗、洗衣服及使用脫水機。
2010-2150	宿舍內自由活動	可盥洗、洗衣服及使用脫水機(不得外出)。
2150	晚點名	1. 走廊實施點名及回報，不得離開宿舍。 2. 晚點名後不得再盥洗、洗衣服及使用脫水機。
2200	就寢 (熄燈管制)	1. 2200 後禁止使用電腦及網路，避免走動，禁止交談，以免影響他人就寢。 2. 2200 以後嚴禁使用鬧鐘、手機，以維安寧。 3. 2200-2300 開放夜讀者可使用個人桌燈(大燈關閉)。
附註	<p>一、放假日前一天當日 0710 後關閉宿舍；收假日於 1630 開宿舍門，2030 時收假。</p> <p>二、可申請於星期一或上課日早上 0700 前回校，但需於請假單註明，無法按時返校者，應於收假前請家長代為電話向舍監請假。</p> <p>三、因臨時事故無法按時返校者，應由家長來電告知宿舍管理員，完成請假。每週外宿返家得申請 1 次(例假日返家除外)，須外宿 2 次(含以上)者不得參加住宿申請，違規者依獎懲實施要點處份。</p> <p>四、假日除依規定申請人員可留宿外，其他時間一律不開放。</p> <p>五、進入宿舍後之外出均須向宿舍管理員請假，違規者通知家長到校處理。</p> <p>六、違反住宿管理規定情節嚴重者，予以退宿並管制一學期不得申請。</p> <p>七、有異動時，另行公告於宿舍公佈欄。</p>	