

# 屏東縣立來義高級中學定期評量命題審題規範事項

114.06.02 課程發展委員會通過

## 一、依據

本校依據「國民中小學教學正常化實施要點」、「國民小學及國民中學學生學習評量辦法」、「屏東縣國民小學及國民中學學生學習評量補充規定」、「高級中等學校學生學習評量辦法」，訂定本規範事項。

## 二、目的

- (一)為使定期評量紙筆測驗合乎評量之專業性、價值性、公平性、公正性，並恪遵評量之保密與責任原則。
- (二)提升命題客觀性並建立命題管控機制，提升教師評量之專業。
- (三)確實執行審題機制及迴避保密原則，以提升定期評量試題品質、維護評量之公平性。

## 三、實施方式

- (一)每學期進行三次定期評量。
- (二)由任課老師輪流出題，於每學期初由各領域教學研究會議中協調討論，確定每次定期考查之命審題教師，並填妥該學年度定期考查範圍及命審題教師表，送交教學組備查。
- (三)命題教師應依據進度範圍設計評量試題，送交審題教師審閱後修正試題，於期限內(考試一週前)將『試卷校對表(附表一)』及『定期評量紙筆測驗審題記錄表(附件二)』連同試卷交付教學組，進行試卷印製與存查。
- (四)審題教師依據審題原則進行審核後，請填寫「定期評量紙筆測驗審題記錄表(附件二)」，並於「審題教師」欄位簽名後交予命題教師進行試題修正，以減少題目錯誤，提升定期考查試題品質、維護評量之公平性及保障學生權益。

## 四、命題原則：

- (一)命題教師應秉持專業，切實依據年度課程計劃之進度範圍，設計評量試題，命題內容應參照評量準則之規定，兼具知識、理解、應用、分析、綜合、評鑑等層面。
- (二)命題務必兼顧難易度、鑑別度及適當的配分，不得直接引用坊間參考書、題庫光碟中之試題或採用考古題。
- (三)命題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密性，以維護學生評量成績之公平性。
- (四)命題教師應秉持謹慎和專業原則，避免使用影射性字眼或暗示性之特殊字詞。

## 五、審題原則：審題教師依據下列原則，進行審核：

- (一)命題範圍：應符合教學進度。
- (二)題目文字：文字敘述應清楚，力求選項完整無誤，避免錯別字。
- (三)題目內容：難易度是否適當。
- (四)附圖檢查：是否清晰易判讀，且配合題意。
- (五)答案檢查：避免因題意不清而衍生出無解答或多解答等需考量送分之爭議。
- (六)試卷排版：字體大小、段落行距請適中，以整齊易讀為原則。

六、迴避原則：子女就讀本校之教師，得避免任教自己之子女，排定命審題時亦應迴避子女就讀的年級，避免子女的評量成績受到質疑。惟於本校無可避免時，所任教該班該科目之評量方式與績計算方法，應於學期初送「國中部學生成績評量輔導小組」審查，執行該班該科目之審題機制與成績評量審查。

七、命題及審題教師皆負有保密之責，考前不得有向學生暗示或洩題之情事。

八、本要點經課發會討論通過，陳校長核可後公佈實施，修正時亦同

附件一

屏東縣來義高中 學年度第 學期第 次定期評量試卷校對表

命題老師：

科目：

範圍：

實施班級：

校對項目：

項次	校對內容(請參考試卷樣張)	須修改	已完成	備註
1	試卷標題 (學年度、學期、第____次段考、科目)			
2	學生班級座號姓名欄位			
3	配分為 100 分			
4	題目序號			
5	試卷排版 (資料袋內考試卷為考試卷原稿，如經校對修改後，有版面調整須求，請於備註欄或其他提醒事項中敘明，否則考卷不會做任何修改，會依老師重新放入之考卷列印試卷)			
6	答案用卷(請在 <input type="checkbox"/> 打勾使用方式)			
	<input type="checkbox"/> 答案卡 <input type="checkbox"/> 答案卷 <input type="checkbox"/> 不使用答案卡或答案卷			
7	聽力內容(英語文科)			
8	其他提醒事項：			
出題教師簽名：				

附件二

屏東縣立來義高中 \_\_\_\_\_ 學年度第 \_\_\_\_\_ 學期 \_\_\_\_\_ 年級 \_\_\_\_\_ 科

【定期評量紙筆測驗審題記錄表】

年 月 日

命題教師簽名						審題教師簽名					
命題範圍			<input type="checkbox"/> 第一次評量			<input type="checkbox"/> 第二次評量			<input type="checkbox"/> 第三次評量		
<b>試題審核 (審核通過請打✓)</b>											
一年級			二年級			三年級			審核項目		
完全做到	部分做到	沒有做到	完全做到	部分做到	沒有做到	完全做到	部分做到	沒有做到			
									試題內容符合本次命題範圍。		
									試題取材分布平均且包括教材之重要部分。		
									試題配分合理且總分配分無誤。		
									試題版面編排適宜容易閱讀，圖表內容與標示皆清晰。		
									試題敘述完整且文意清楚。		
									試題難易度適中且能與學生的生活經驗相結合。		
									試題答案明確，無爭議性。		
									題幹採用正面的敘述，若用否定句時，已在否定字眼下加註雙底線或以粗體字呈現。		
									試題數量恰當，學生能在考試時間內完成。		
									是否避免「以下皆非」或「以上皆是」的選項		
審題意見									命題教師修正情形及結果		
<input type="checkbox"/> 試題符合檢核項目，無需修訂 <input type="checkbox"/> 試題需修訂，如下：									<input type="checkbox"/> 已依據審題教師意見修改 <input type="checkbox"/> 其他，請說明		
評量後的省思回饋及改進策略											

教學組長：

教務主任：

校長：