

# 屏東縣立來義高級中學簽

簽 於 總務處

日期：115年3月31日

主旨：檢陳114學年度第二學期第3次行政會議記錄乙份,簽請 鈞長核示。

說明：

- 一、會議時間:115年03月17日上午10時。
- 二、檢附簽到簿、會議紀錄各乙份。

擬辦：奉核後,即公告於校內網頁週知。

會辦單位：教務處、學務處、輔導室、圖書館、會計室、人事室

|             |             |                  |
|-------------|-------------|------------------|
| 層決行         | 會辦單位        | 決行               |
| 承辦單位        | 教務主任 呂志偉    | 請鈞長核示            |
| 組長 翁惠香      | 學務主任 謝珍妮    | 教師兼秘書 葉俊雄        |
| 教師兼總務主任 潘坤昱 | 會計室主任 李明崇   | 可                |
|             | 人事室主任 吳世義   | 屏東縣立來義高級中學校長 賴俠伶 |
|             | 教師兼輔導主任 葉素玲 | 115-4-13         |
|             | 教師兼輔導主任 曾智強 |                  |

歸檔總頁數共6頁，附件共6頁

屏東縣立來義高級中學

裝  
訂  
線

# 屏東縣立來義高級中學 114 學年度第二學期 第 3 次行政會議紀錄

- 一、 時間:115 年 3 月 17 日上午 10 時
- 二、 地點:語言教室
- 三、 主持人:校長 賴俠伶 紀錄:翁惠香
- 四、 出席人員:如簽到簿
- 五、 會議過程:(略)
- 六、 各處室報告

## 教務處:

1. 3/20 大王國中招生宣導，3/25 潮州國中，4 月崇文、萬巒、中正；其他宣導時間大多壓在五月會考以後。
2. 國三第三次模擬考因考程延後使閱卷進度也延後，待成績產出即刻個別通知。
3. 巡堂日誌這一週會送達各處室，各擁一本，請依輪值表實施巡堂並詳實紀錄。期末在統一由教務處統收備查。
4. 3/27 持續辦理第三場原資中心科展種子教師研習營，已再派發公文至各校鼓勵參加。
5. 114 學年度第二學期巡堂輪值表(詳附件)

## 學務處:

屏東縣立來義高級中學創校 57 週年預賽及決賽程序表及屏東縣立來義高中第五十七屆校慶趣味競賽規程(詳附件)

## 總務處:

1. 關於各處室承辦計畫若有發包需求，請儘可能提早告知總務處。

2. 誠正樓 3 樓床組務必積極申請, 以改善學生及外借交流學校之住宿品質。
3. 因應 3/18 督學來訪, 請相關處室將資料儘速繳至秘書室彙整。
4. 爾後不論主管會議, 行政會議請各處室主任, 組長務必出席。倘若有要事無法出席會議, 會議前請向秘書請假。

## 輔導室:

### 輔導組

1. 3/21(六)班親會工作分配如附件, 請各處室斟酌該處室排定工作, 安排足夠人力, 並請於行政群組回報各處室出席人數, 以利餐盒統計分派。
2. 3/25(三) 5-6 節排定國三學生適性入學宣導, 地點: 演講廳, 講師: 建志老師懇請教務處協助 9 年級這兩節勿排考程。

### 資料組

1. 3/19 下午 3:10 召開本學期第一次特推會
2. 3/21 (六) 由資料組長、3/22(日)由世治老師公假協助 601 尤凱勳至高師大考試。
3. 4/17(五) 技藝教育博覽會在屏東市縣民公園, 經費核定函已至學校, 各攤位可辦理請購流程。

### 輔導主任

1. 請各組負責攜帶招生宣導品的同仁, 於前一天至教務處索取招生宣導品和隨身碟
2. 下周國小招生活動安排, 請確認, 3/25 目前尚未排定

|                        |          |           |                |                |                |    |  |  |    |                               |
|------------------------|----------|-----------|----------------|----------------|----------------|----|--|--|----|-------------------------------|
| 3/23(一)<br>08:10-08:40 | 泰武<br>國小 | 阮金福<br>主任 | 7837093<br>#12 | 集中宣導, 一班 18 人。 | 校長<br>珍妮<br>志偉 |    |  |  | 建廷 | 3+18+3(獎<br>品)<br>宣導品攜帶<br>志偉 |
| 3/24(二)<br>13:30-14:10 | 口社<br>國小 | 林世豪<br>主任 | 7956495<br>#12 | 集中宣導, 一班 6 人。  | 智強             | 重麟 |  |  |    | 3+6+2(獎<br>品)<br>宣導品攜帶<br>智強  |

3. 3/11 有四位日台交流協會人員前來觀議課，但因當時正忙於課務，且建中組長及元子老師均在小米田支援日本出永良部高校課程體驗，因此:沒有人力可支援引導，感謝人事主任協助。這學期又要申請日本派遣計畫，但因日本文化課程老師年事已高，明年高優計畫無日本文化探究課，是否今年暫不申請。

### 校長裁示:

1. 閱讀教育訪視因出訪美國致使成績不如預期，惟應仍繼續推動，並參加閱讀磐石。
2. 出訪沖友良部居前召開行前會議討論相關出訪事宜。

七、 臨時動議:無

八、 散會: 12 時

屏東縣立來義高級中學 114 學年度第 2 學期

第 3 次行政會議簽到簿

1150317

出席人員：

| 處室  | 職稱     | 簽到  | 備註 |
|-----|--------|-----|----|
| 校長室 | 校長     | 賴文廷 |    |
|     | 秘書     |     |    |
| 教務處 | 教務主任   | 呂志偉 |    |
|     | 教學組長   |     |    |
|     | 註冊組長   | 鄧如婷 |    |
|     | 設備組長   |     |    |
|     | 實驗研究組長 | 賴似薇 |    |
|     | 幹事     |     |    |
| 學務處 | 學務主任   | 廖玲如 |    |
|     | 訓育組長   | 朱鼓捷 |    |
|     | 體育組長   | 侯佳岑 |    |
|     | 衛生組長   |     |    |
|     | 生輔組長   | 黃栢美 |    |
|     | 護理師    | 邱治瑛 |    |
|     | 營養師    |     |    |
| 總務處 | 總務主任   | 張坤貴 |    |
|     | 事務組長   | 蘇材  |    |
|     | 文書組長   |     |    |
|     | 出納組長   |     |    |
| 輔導室 | 輔導主任   | 高銘強 |    |
|     | 輔導組長   | 李金良 |    |
|     | 資料組長   | 陳育隆 |    |
| 圖書館 | 圖書館主任  |     |    |
|     | 資訊媒體組長 | 卜建中 |    |
| 會計室 | 會計主任   | 李川學 |    |
|     | 會計佐理員  |     |    |
| 人事室 | 人事主任   | 吳世義 |    |

來義高中 114 學年度第 2 學期班親會暨親職教育工作分配彙整

| 時間  | 項目                | 內容                | 負責人員                              | 地點                        |                  |
|---|-------------------|-------------------|-----------------------------------|---------------------------|------------------|
| 電視牆設定(圖書館) 餐盒訂購(總務處) 教師簽到簿製作(人事室)、家長簽到冊印製(金英)<br>3/11(三) 書面資料收件截止(不再收件)、3/13 書面資料定稿審稿、送印、<br>3/12(四)PPT 收件(各處室、各導師)、<br>3/18(三) 手冊+家長建議單張裝袋、2 盒筆(曉涵+宏昌) 後交給教務處報到組人員 |                   |                   |                                   |                           |                  |
| 3/16(一)~3/20(五)   |                   |                   |                                   |                           |                  |
| 一   | 打掃時間              | 環境整理              | 加強廁所、環境清掃<br>處室 PPT 公告            | 學務處<br>全校                 |                  |
| 二   | 輔導室協調時間           | 場地布置              | 桌椅排列 80 張<br>音響確認<br>跑馬燈設定 PPT 就位 | 輔導室全體<br>活動中心             |                  |
| 三   | 教務處協調時間           | 課諮師講座場地<br>語言教室佈置 | 投影、擴音設備<br>桌椅                     | 教務處                       |                  |
| 3/21(六)   |                   |                   |                                   |                           |                  |
| 一   | 8:00 前            | 場地就定位             | 活動中心開門<br>樓梯口、教室打開<br>電燈冷氣開啟      | 總務處<br>各班導師(教室)<br>結束後請關閉 |                  |
| 二   | 8:00-12:00        | 車輛人員安全            | 車流指引及校園安全                         | 學務處<br>生輔組                |                  |
| 三   | 8:20-8:30         | 報到、<br>簽到佈置及指引    | 接待處人員簽到<br>及指引                    | 教務處<br>圖書館<br>會計室         |                  |
| 四   | 8:30-9:30         | 親職-講座             | 校園反毒、反霸凌<br>交通安全宣導(國中)            | 學務處                       |                  |
|   | 校園課程地圖與規劃<br>(高中) |                   | 教務處                               |                           |                  |
|   | 9:30-9:40         | 中場休息時間            |                                   | 輔導室團隊                     |                  |
| 9:40-10:30  | 國中適性入學宣導          | 國中適性入學宣導          | 賴俠伶校長                             | 活動中心<br>教師簽到+拍照<br>宏昌+曉涵  |                  |
| 五   | 10:30-11:00       | 校務簡介與交流           | 校務簡介與綜合座談                         |                           | 賴俠伶校長<br>暨本校行政團隊 |
| 六   | 11:00-11:10       | 休息時間              | 請家長移駕各班教室                         | 輔導室團隊                     |                  |
| 七   | 11:10-12:10       | 班級座談              | 班級親師懇談                            | 各班導師                      | 敏凡、宏昌拍照          |
| 八   | 12:10-13:30       | 午餐                |                                   |                           |                  |
| 九   | 13:30-15:00       | 活動檢討會             | 活動檢討會                             | 賴俠伶校長                     | 活動中心             |
| 十   | 15:00--           | 賦歸                | 場地回復                              | 行政組                       |                  |

感謝大家協助，感謝

屏東縣立來義高級中學 114 學年度第二學期巡堂輪值表

| 節次    | 星期 | 一      | 二   | 三   | 四   | 五   |
|-------|----|--------|-----|-----|-----|-----|
| 早修    |    | 教務處巡堂  |     |     |     |     |
| 第 1 節 |    | 葉俊雄    | 葉俊雄 | 葉俊雄 | 潘坤昱 | 葉俊雄 |
| 第 2 節 |    | 賴筱薇    | 莊馥瑜 | 鄧如婷 | 葉素玲 | 李金英 |
| 第 3 節 |    | 鄧如婷    | 曾智強 | 陳少萱 | 莊馥瑜 | 林詠晴 |
| 第 4 節 |    | 謝珍妮    | 賴筱薇 | 林詠晴 | 呂志偉 | 黃愉雯 |
| 午休    |    | 學務處巡堂  |     |     |     |     |
| 第 5 節 |    | 潘坤昱    | 呂志偉 | 戴承澤 | 黃愉雯 | 侯佳岑 |
| 第 6 節 |    | 莊竣捷    | 陳少萱 | 蘇聰民 | 莊竣捷 | 謝珍妮 |
| 第 7 節 |    | 曾智強    | 李金英 | 卜建中 | 侯佳岑 | 卜建中 |
| 第 8 節 |    | 學創教官巡堂 |     |     |     |     |

◆ 請行政同仁依巡堂輪職表確實巡堂，若因公無法巡堂，請交辦職務代理人協助進行巡堂工作。



屏東縣立來義高級中學創校 57 週年預賽及決賽程序表

| 日期      | 時間          | 活動內容   | 備註                                     |
|---------|-------------|--|--|
| 115/4/1 | 13:10-14:00 | 國男、國女鉛球；高男、高女跳遠  |  |
|         | 14:10-15:00 | 國男、國女跳遠；高男、高女鉛球  |  |
| 115/4/2 | 8:00-8:15   | 集合-各班點名-大操場  | 各班 1 頂帳篷<br>請導師確認點名                    |
|         | 8:15-8:30   | 熱身操-田徑隊  |  |
|         | 8:30-9:00   | 分組檢錄   | 導師將選手交給<br>各組檢錄員後，<br>依路跑組或工作<br>組盡速就位 |
|         | 9:00-11:00  | 鳴槍出發<br>9:00 親師組<br>9:05 國女組<br>9:10 高女組<br>9:20 國男組<br>9:30 高男組 | 路跑活動                                   |
|         | 11:00-11:30 | 回歸班級-自行收操  | 請導師確認點名<br>醫護組各班巡迴                     |
|         | 11:30-12:00 | 路跑頒獎   |  |
|         | 12:00-13:10 | 午餐及午休  |  |
|         | 13:10-15:00 | 開幕典禮   |  |
|         | 15:00-15:30 | 趣味競賽   |  |
|         | 15:30-16:00 | 環境打掃-賦歸  |  |



## 屏東縣立來義高級中學高中部成立 23 週年及創校 57 週年校慶暨運動會競賽實施計畫

一、日期：中華民國 115 年 4 月 1 日(三)、4 月 2 日(四)

二、地點：本校。

三、分組：田賽項目：分國男組、國女組、高男組、高女組。

路跑項目：分親師組、國男組、國女組、高男組、高女組。

趣味競賽：同年段競賽，每年段項目依抽籤決定

四、參加資格：本校師生。

五、田賽：跳遠及鉛球：比賽日期 115 年 4 月 1 日(三)13:00-16:00。(無比賽者正常上課)

六、活動項目：

(一)田賽項目：跳遠、鉛球。

(二)路跑項目：來義高中至二峰圳停車場

(三)趣味競賽：高三:頂上功夫、高二:時代巨輪、高一-袋袋相傳

國三:兩人三腳、國二-足球九宮格、國一-射箭九宮格

八、錦標種類：

精神總錦標：國中組、高中組非體育班取前四名。

九、參加辦法：

(一)報名時間：即日起至 9 月 30 日中午為止，逾時不受理。

(二)報名手續：填寫報名表(班級導師簽章)後繳回學務處林詠晴老師。

十、競賽辦法：【田徑】

(一) 身體不適激烈運動者，請勿報名參賽(例：氣喘、過度換氣及有先天疾病者)。

(二) 比賽當日請導師注意學生狀態，如學生有身體不適者，請勿參賽，以免發生危險。

(三) 有報名田徑比賽的選手如因故無法出賽需請假，應於賽前一天完成請假手續，如無故

缺賽需扣該班精神總錦標兩分

十一、獎懲：

(一) 精神總錦標由大會頒發獎狀。

(二) 鉛球、跳遠：國中組、高中組男女各錄取前五並頒發獎狀及禮券。

(三) 趣味競賽：各項賽事取第一名並頒發獎狀及飲料一箱。

(四) 運動員如有資格不符或冒名頂替經查證屬實者，即取消其比賽資格、名次、得分。

十三、預期效益：

1. 提昇學生參與運動的興趣，養成運動的習慣。

## 預計安排組別

| 項次 | 組別       | 工作內容  | 負責人 | 組員 | 備註  |
|----|----------|---|-----|----|---|
| 一  | 活動總指揮    | 負責路跑活動全程指導與協助事宜。  | 賴俠伶 |    |   |
|    | 活動副指揮    | 負責路跑活動全程指導與協助事宜。  | 葉俊雄 |    |   |
| 二  | 策畫組      | 負責路跑活動策畫、聯絡及執行。   | 謝珍妮 |    |   |
|    | 活動主持及接待組 | 現場氣氛帶動、貴賓引導。  |     |    |   |
| 三  | 競賽組      | 1. 負責活動進行全程指揮事宜。<br>2. 路跑隊伍之前導事宜。<br>3. 賽前熱身操。<br>4. 轉折處管制。   |     |    |   |
| 四  | 發令組      | 1. 分組起跑吹哨<br>2. 路跑起點相關事宜                                      |     |    |   |
| 五  | 檢錄及物資發放組 | 1. 起點檢錄。<br>2. 終點發放名次卡、香蕉、水                                   |     |    | 10 位  |
| 六  | 成績紀錄組    | 1. 負責比賽活動各組成績紀錄事宜。  |     |    | 3 位   |
|    | 場地清潔組    | 1. 負責操場、路跑範圍清潔之維護。  |     |    |   |
| 七  | 攝影組      | 負責比賽活動全程攝影事宜。   |     |    |   |
| 八  | 醫護組      | 醫護工作<br>處理跑者意外傷害、熱衰竭、運動傷害<br>緊急救護。                            |     |    |   |
| 九  | 場地組      | 1. 競賽場地佈置   |     |    |   |
| 十  | 機動安全維護組  | 1. 全程安全巡邏。<br>2. 校園與教室安全巡邏與管制。<br>3. 監控整體賽況，處理突發事件。           |     |    |   |
|    | 交通賽道管制組  | 賽道指引、交通管制<br>維護跑者安全，引導動線，避免車輛<br>進入賽道，確保競賽公平。<br><br>各交通管制點清潔 |     |    | 交管 1：5 位<br>交管 2：2 位<br>交管 3：2 位<br>交管 4：5 位<br>交管 5：5 位<br>轉折點：9 位 |

2. 增進體育運動技能，滿足學生成就感及自信心

3. 透過體育運動，培養學生尊重他人的態度。

4. 促進師生情感交流，提升運動興趣。

十四、本計劃經籌備委員會通過後實施，修正時亦同。

# 屏東縣立來義高中第五十七屆校慶趣味競賽規程

## A. 時代巨輪

【場地】：操場

【使用器材】：輪胎（16吋）

【競賽規則】：

1. 以班為單位
2. 每棒次一人，共10棒次
3. 起點出發後繞過折返點返回，人及輪胎通過終點線後下一棒才可出發。
4. 輪胎必須以滾動方式前進，不可將輪胎抬離地面。
5. 第10棒返回終點時人及輪胎必須完全回到終點線後始可按停碼錶。
6. 以完成之時間為其成績，時間最少者為優勝。

## B. 射箭九宮格競賽：

【場地】：射箭場

【使用器材】：射箭九宮格

【競賽規則】：

1. 每班參賽人數為4人，男女不拘。
2. 九宮格距離為10公尺。
3. 一人3支箭，每隊共射12支箭。
4. 每隊12支箭結束後，加總板子數量，即為該隊成績。
5. 選手須站在10公尺外的標示線上。
6. 發射出的箭就不再撿回，完賽後才能將箭撿回。
7. 每隊有1次的九宮格板子復原次數。
8. 比賽使用安全海綿箭，為了安全起見，請勿朝人瞄準、發射，並應遵守現場教練之指導。

## C. 頂上功夫競賽：

【場地】：操場

【使用器材】：3公斤重麻袋

【競賽規則】：

1. 以班為單位，男女不拘，每隊10人。
2. 距離：每人跑50公尺
3. 重量：3公斤。
4. 以完成之時間為其成績，時間最少者為優勝。

## D. 兩人三腳競賽：

【場地】：操場

【使用器材】：綁腳帶、接力棒、交通錐

【競賽規則】：

1. 每班人數：每隊 10 人(男女不拘)
2. 比賽距離：25 公尺\*5 組
3. 比賽時由 2 人為一組（女女、男男、男女均可）兩人並列，綁腳帶將兩人靠近之左右腳綁緊固定好，手持接力棒準備出發。
4. 聽裁判槍聲出發，兩人同心協力向前快走或跑步至前方 25 公尺將接力棒接給下一組，繼續出發進行比賽。共計 100 公尺。
5. 比賽進行中接力棒或腳帶脫落，需返回掉落地點，拾起接力棒或綁好腳帶後繼續比賽。
6. 以隊伍中最後 1 位隊員完全通過終點線為比賽成績，以時間長短為獲勝依據。

## E. 足球九宮格競賽：

【場地】：操場

【使用器材】：足球九宮格

【競賽規則】：

1. 以班級為單位參賽人次總計 20 名，男女不拘，每人可重複踢球上限 2 次。
2. 距離：男生 8 公尺、女生 6 公尺。
3. 射中九宮格內之標誌之分數為得分，以個別分數加總後之分數為總分，分數最高者為優勝。若有同分情形發生時，由各隊指派 1 人射 1 球參加延長賽，以分數高者為勝，以此類推。
4. 比賽時踢空未觸及球，可再踢一次，若已碰觸到球則不得重來。參加比賽隊員，得分與否以裁判判定為準。。
5. 九宮格配分：

|   |   |   |
|---|---|---|
| 9 | 8 | 7 |
| 6 | 5 | 4 |
| 3 | 2 | 1 |

## F. 袋袋相傳：

【場地】：操場

【使用器材】：空麻袋

【競賽規則】：

1. 以班為單位，男女不拘，每隊 10 人。
2. 將雙腳套入麻袋站立於起終點後方，棒次自行安排。
3. 自起點出發後繞過折返點，跳回並通過終點線。
4. 前一棒通過終點線後才可交接給下一棒出發。
5. 第 10 棒返回終點時人必須完全回到終點線後始可按停碼表。
6. 以完成之時間為其成績，時間最少者為優勝。

| 比賽項目        | 比賽年級 | 負責組長 | 裁判組員 |
|-------------|------|------|------|
| A. 時代巨輪     | 高二   |      |      |
| B. 射箭九宮格競賽： | 國一   |      |      |
| C. 頂上功夫競賽：  | 高三   |      |      |
| D. 兩人三腳競賽：  | 國三   |      |      |
| E. 足球九宮格競賽： | 國二   |      |      |
| F. 袋袋相傳：    | 高一   |      |      |

體育班夜間課輔及第八節出賽課業輔導 開課內容

| 體育班賽後課業輔導 | 週一    | 週二    | 週三    | 週四    | 週五    |
|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 第一次       | 3月16日 | 3月17日 | 3月18日 | 3月19日 | 3月20日 |
| 103       | 英文-玲珠 | 英文-玲珠 | 英文-玲珠 | 數學-文豪 |       |
| 203       | 英文-恩典 | 數學-建中 | 國文-家琦 | 英文-恩典 |       |
| 303       | 國文-文俊 | 理化-至暉 | 數學-竣捷 | 國文-珍妮 |       |
| 體育班賽後課業輔導 | 週一    | 週二    | 週三    | 週四    | 週五    |
| 第二次       | 4月27日 | 4月28日 | 4月29日 | 4月30日 | 5月1日  |
| 103       | 英文-玲珠 | 英文-玲珠 | 英文-玲珠 | 數學-文豪 | 勞動節   |
| 203       | 英文-恩典 | 數學-建中 | 國文-家琦 | 英文-恩典 | 勞動節   |
| 303       | 國文-文俊 | 理化-至暉 | 數學-竣捷 | 國文-珍妮 | 勞動節   |
| 體育班賽後課業輔導 | 週一    | 週二    | 週三    | 週四    | 週五    |
| 第三次       | 6月15日 | 6月16日 | 6月17日 | 6月18日 | 6月19日 |
| 103       | 英文-玲珠 | 英文-玲珠 | 英文-玲珠 | 數學-文豪 | 端午節   |

|     |       |       |       |       |     |
|-----|-------|-------|-------|-------|-----|
| 203 | 英文-恩典 | 數學-建中 | 國文-家琦 | 英文-恩典 | 端午節 |
|-----|-------|-------|-------|-------|-----|

| 體育班未達出賽基準<br>夜間課業輔導 | 週一    | 週二    | 週三    | 週四 | 週五 |
|---------------------|-------|-------|-------|----|----|
| 103                 | 英文-珍珠 | 數學-文豪 | 歷史-憲華 |    |    |
| 203                 | 英文-恩典 | 英文-恩典 | 英文-恩典 |    |    |
| 303                 | 國文-家琦 | 國文-愉雯 | 國文-愉雯 |    |    |

屏東縣 114 年度國民中小學推動閱讀教育【到校諮詢輔導】輔導紀錄表

|   |                             |        |                |
|---|-----------------------------|--------|----------------|
| 計畫名稱  | 屏東縣114年度國民中小學推動閱讀教育【到校諮詢輔導】 |        |                |
| 輔導學校  | 來義中學                        | 諮詢輔導日期 | 114年 12 月 19 日 |
| <p>輔導建議：(請條列式呈現)</p> <p><b>壹、來義高中閱讀教育摘要與亮點</b></p> <p><b>一、閱讀推動之理念、目標及組織架構</b></p> <p>(一) <b>理念與目標</b>：具備清楚核心理念，以「越在地越國際」及「原住民文化為本」為推動底蘊與目標。目標規劃具層次感，從生活習慣養成、課程化推動，一路延伸至跨域跨校與國際交流，藉此提升素養、強化競爭力並發揚原民文化。</p> <p>(二) <b>組織架構</b>：圖書館已成為校內閱讀與國際教育的關鍵基地，角色明確且能量集中。由圖書館主任統籌閱讀課程計畫、國際教育、部落資源鏈結與跨校交流等多項重任。</p> <p><b>二、閱讀資源整合與環境營造</b></p> <p>(一) <b>環境營造</b>：環境強調舒適、生活化，符合學生文化特質與使用習慣，並結合志工長期維護，讓空間具可持續性。</p> <p>(二) <b>資源整合</b>：投入多期經費建置閱讀空間、AI/自媒體空間。積極引入校內外資源，包含推動家庭部落讀書會、辦理跨校科學閱讀營，並結合臺灣文學館行動展、作家講堂等多元資源。</p> <p><b>三、閱讀教學之規劃與實施</b></p> <p>(一) <b>課程化與實作</b>：已完成「閱讀課程化」，國、高中皆納入彈性課程（如閱讀素養、探究與寫作）。閱讀結合在地文化實作（如小米田記錄、飲食料理、織布與祭儀），展現動態與情境閱讀。</p> <p>(二) <b>國際交流</b>：積極推展國際教育，將閱讀從校內延伸至國際。包含赴美於白宮與國會前演出、參與雙橡園國慶酒會，以及與日本沖良部學校締結姐妹校等，培養學生跨文化識讀能力。</p> <p><b>四、學生閱讀學習過程、成效及影響</b></p> <p>(一) <b>成效佐證</b>：從閱讀在地到鏈結國際，會考表現與各項高中閱讀心得比賽、文學獎成績均有顯著客觀的進步。</p> <p>(二) <b>歷程可見與普及</b>：學生學習歷程明確（如課程記錄、海報發表、跨校導覽）。透過教師身教陪伴與空間吸引，成功將體育班學生帶進閱讀，讓閱讀成為踏實的生活習慣。</p> <p><b>五、閱讀推動專業精進與社群發展</b></p> <p>(一) <b>專業與社群擴散</b>：圖書館主任積極參與培訓，並帶動校內讀書會。社群對外擴散明顯，吸引他校與大學交流，並參與屏東縣國際教育地方培力團及各項國際合作計畫。</p> |                             |        |                |
| <p><b>貳、輔導委員建議</b></p> <p><b>一、對齊評選指標與建立系統架構</b>：目前文案未依規定撰寫送件，學校自評計畫亦未依照當前閱讀教育指標撰寫。建議建立「前—中—長期」總體架構，形成「來中閱讀推動地圖」，</p>   |                             |        |                |

並以五大面向重新梳理文本與證據，讓評審能清楚看見成果。

**二、落實全校普及與扶弱支持：**目前閱讀扎根與全校教師投入較為缺乏，許多亮點（如議題探究、國際交流）傾向為少數學生接觸的拔尖展現。建議補齊低成就或弱勢學生的支持機制（如分層文本、補救閱讀），並建立可檢核的「學生閱讀學習目標」。

**三、回歸閱讀基本功與建立共同策略：**雖然文化交流活動豐富，但建議仍應回歸最根本的各領域課文本位閱讀、多文本閱讀與圖書館利用教育。應建立如理解監控、摘要統整等「全校共同閱讀策略」，讓各領域課堂皆可見。

**四、強化數位閱讀與資訊素養：**在數位科技時代，亟需加強雙閱讀素養教學及學生利用數位輔助平台自主學習的能力。建議將新建空間明確定位為「自主學習與數位閱讀基地」，並在教學中加入跨源比對、資料判讀等資訊素養證據。

**五、落實組織分工與深化社群參與：**圖書館主任單點負荷過重，建議將任務拆分為可分工的模組以減輕人力壓。此外，目前的教師增能多為閱讀活動且僅少數人員參加，建議擴大全校教職員的參與比例，並以「社群—課程—評量」的鏈結來呈現共學成效。

### 參、總結與勉勵

來義高中在閱讀教育上創造了鮮明的國際交流與文化溯源特色，圖書館主任積極犧牲奉獻，使學校閱讀環境優質、活動豐富，展現了卓越的辦學量能，令人欽佩。

然而，目前最可惜之處在於「做得太多、太忙」導致未能依評選規準系統化整理，且成效多集中於部分學生，未能普及到全校教師全面推動。與其說目前的樣態是「閱讀教育」，其更像「國際教育」。期待貴校未來能落實組織分工，補強數位閱讀與全校共同策略，持續以閱讀扎根土地、接軌世界，成為全國原住民族學校閱讀推動的標竿。