

# 屏東縣立來義高級中學簽

簽 於 總務處

日期：115年5月28日

主旨：檢陳114學年度第二學期第4次主管會議記錄乙份，簽請 鈞長核示。

說明：

- 一、會議時間:115年4月21日上午10時。
- 二、檢附簽到簿、會議紀錄各乙份。

擬辦：奉核後,即公告於校內網頁週知。

會辦單位：教務處、學務處、輔導室、圖書館、會計室、人事室

層決行	會辦單位	決行
承辦單位		
組長 翁 香	會計室 李明崇	請鈞長參閱及指導
	教師兼 呂志偉	教師兼 葉俊雄
	學務主任 謝 妮	
	教師兼 曾智強	
	教師兼 葉素玲	可
	教師兼 潘坤昱	屏東縣立來義高級中學校長 賴俠伶
	人事室 吳世義	115.6.9

歸檔總頁數共6頁，附件共6頁

裝  
訂  
線



屏東縣立來義高級中學 114 學年度第 2 學期

第 4 次主管會報簽到簿

1150421

出席人員：

處室	職稱	簽到	備註
校長室	校長	賴 伏 吟	
秘書室	秘書		參加全中運
教務處	教務主任	呂志偉	
學務處	學務主任	謝玲妮	
總務處	總務主任	張坤長	
輔導室	輔導主任	曾昭強	
圖書館	圖書館主任	卜建中	
會計室	會計主任	李明榮	
人事室	人事主任	吳世義	

列席人員：



# 屏東縣立來義高級中學 114 學年度第二學期 第 4 次主管會報會議紀錄

一、時間:115 年 4 月 21 日上午 10 時

二、地點:秘書室

三、主持人:校長 賴俠伶

紀錄:翁惠香

四、出席人員:如簽到簿

五、會議過程:

## 會計室:

- 本校擬依據「屏東縣政府所屬各級學校辦理捐資興學作業要點」規定，接受來自個人、團體或法人捐贈之財物，用以發展教育事業，有關學校「捐資興學執行管理小組」之成立及訂定管理辦法等之作業程序，經電話請示縣府教育處國教科表示，此屬校內管理之訂定由各校自行決定，又經參考枋寮高中及其他學校，大都以經行政會議通過，並簽陳校長核定後實施。至於管理辦法訂定後，縣府國教科表示可以函送縣府備查知悉，並告知有關私人或團體捐助之感謝獎狀名單，要定期函送縣府，另，學校實際參與捐資興學執行有功人員之獎勵，要在每年底或隔年初函送名冊、具體事蹟等辦理敘獎。
- 代收款 93-學生住宿費，因帳面上已積欠 40 幾萬元，經查係因學生宿舍電錶的用電涵蓋學生宿舍、廚房、教師宿舍、藝術館空調、生活科技教室的德行樓、技擊館等的用電，目前只有教師宿舍有分電表可記錄及計算用電度數，用來分攤電費，現在廚房的用電已經總務處申請經費補助於去年 114 年 11 月 4 日也安裝分電錶，可以加入分攤電費的行列，除此之外，廚房從 110 年 9 月 1 日起從舊廚房搬遷到宿舍一樓，迄今以來都沒分攤過電費，所以最近會請營養師以廚房新裝的分電表用電度數，計算平均一個月用電度數，來試算 4 年半來應分攤的電費金額，若還有不足，再以學校基金預算補足欠款。

## 校長裁示:

1. 電費查廚房每月 1 萬未繳從何時開始。
2. 設定誠正樓、教師宿舍概估每人電費應繳多少。

人事室：高中部陳文潔老師父親 4/19 過世，4/16 完成後事，原留停復職須於發生日後 20 天(5/9 前)內申請復職，學校端 30 天內答覆。

校長裁示：請人事主任通知當事人相關時限，以維當事人之權益。

### 輔導室：

1. 114-2 班親會家長建議回覆單請確認。
2. 5/11 安排高一實驗班 401+402 職場參訪(屏東農業科學園區+高雄 I Rider 體驗)。
3. 轉知 5/22(五) 會考後潮州國中會到校辦理國三科技教育入班體驗課程(3-4 節)，再麻煩教務處協助後續事宜處理。
4. 來中情緣稿件尚未繳交處室或單位，再麻煩這禮拜五前繳交
  1. 校長的話
  2. 會長的話
  3. 教務處課程規劃或活動照片(含照片文字說明)、升學榜單、多元學習競賽成績(整版)
  4. 教務處或活動照片(含照片文字說明)、體育類成績、多元學習競賽成績(整版)
  5. 圖書館活動照片(含照片文字說明)(半版)
  6. 輔導室. 活動照片(含照片文字說明)(半版)
  7. 其他處室或其他事項
5. 國小招生

5/8(五) 上午10:30	文樂國小	徐子皓 主任	7981836 #12	班親會家長宣導 10:30-11:10校長親聯教育+招生	校長 志偉	亞文	L夾+摺頁 文宣品 40份 宣導品攜帶 志偉
-------------------	------	-----------	----------------	---------------------------------	----------	----	------------------------------------

石門國小杜主任今日公出，會再聯繫

6. 模範家長選拔名單尚有班級未繳交，103 學年度遴選辦法如附件，請討論。

## 校長裁示：

1. 討論 114-2 家長提問回覆。
2. 模範家長選拔暨母親節活動由輔導室主辦。

## 圖書館：

1. 國際教育招標感謝總務處及事務組文彬和主李勝方大力協助，已上網公告，並於 4/22 日評選廠商。
2. 國際教育出訪於上週晚上 7:00-8:00 召開家長說明會，感謝家長盛情參與，也同時感謝校長出席、建中及小玲老師和助理聖芳分工協助。
2. 沖永良部校長更換為渡邊校長，原簽訂姐妹校之互訪權益仍有效，學生兩日在衝永良不知機場接送、交通及善費、住宿等均為衝永良部高校支付，且贈送每位同學 T 恤一件。下周將召開兩校行政視訊會議確定兩日行程活動。
3. 沖繩媒合之沖繩豐見城市立豐崎中學校，其交流活動如下：

豐見城市立豐崎中學校.台灣屏東縣立來義高中交流內容

時間	內容	備考	想要請台灣學校確認的事情
9:20	抵達學校、移動、洗手間時間		
9:30~10:20	歡迎式 (1) 致詞：請兩校代表老師致詞 ※豐崎中學：校長(含翻譯3分)、台灣方：代表老師(含翻譯3分) (2) 兩校互換紀念品 (3) 豐崎中學學生致詞、學校介紹(英語、PPT利用7分) (4) 台灣學生致詞、學校介紹(英語、PPT利用7分) (5) 兩校學生：歡迎表演(內容待確認) ※豐崎中學：舞蹈(5分)、 台灣側：確認中(5分)	多目的室、 或體育館	· 學校介紹以及表演內容和檔案、音樂等請事先提供 · 請告知表演是否有需要換衣服?是否需要使用更衣室?
10:30~11:20	異文化交流 (1) 台灣學生分配到各教室,各教室會同步播放影片 ※約10分鐘豐崎中學學生針對和平學習的議題撥放影片和介紹 (2) 主題：我們可以做什麼事情來促進和平 ※例如：我們可以些盡到那些微小之力來守護我們的生活 (3) 各教室台灣、沖繩學生代表各1名發表感想 (4) 各教室台灣、沖繩學生的代表將小禮物統一收集後互換小禮物 (5) 移動拍團體照(11:10-11:20)	各教室	· 台灣高中生1名+3名國中生為一組,分成4組 · 請各小組各選出一名代表發表感想以及收集小禮物
11:20~	整隊拍合照、交流結束	正門	

4. 高級中等學校原住民學生青年領袖營國際交流體驗 活動-115 年度學員遴選實施計畫」，由本校樂可艾·法拉屋樂進入第二階段遴選面試，請會允公差假前往。
5. 本學期全國閱讀心得感謝蘇怡蓮老師指導，由本校吳聖傑同學獲得優等，張

璿獲得甲等。

6. 三月圖書館已辦理學生場說書人講座、小米農耕課程講座及古樓部落古謠傳唱等講座，四月將辦理 SDGs 議題研習及國際禮儀等講座。

7. 已完成第二次國際教育課程共被會議，其行前訓練課程如下：

8. 已於上周完成圖書館性別友善廁所之設計圖，感謝總務處主任及事務組長。

9. 目前自主學習活動空間校史室修繕進入確定合約內容，希望能盡速上網招標。

10. 下學期彈性課程閱讀與寫作探究，請教務處協商課發會是否有由國文領域認領，或由下一學期新上任之圖書館主任負責。

11. 國際交流行前訓練課程表

#### 國際交流日本出訪行前課程規劃行事曆 4 月 APRIL

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
			1	2	3	4
5	6	7	8 歌謠 13:00-15:00 藝術館	9	10 小米農耕 16:00-18:00 國際教室	11
12	13	14	15 小米農耕 13:00-15:00	16	17 SDGs 研習 16:00-19:00 家長座談會 19:00-20:00 國際教室	18
19	20	21	22 國際禮儀 13:00-15:00	23	24	25

26	27	28	29	30		
			小米農耕 13:00- 15:00			

國際交流日本出訪行前課程規劃行事曆 5 月 MAY

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
					1	2
3	4	5	6 排灣文化 13:00- 15:00 國際教室	7	8	9
10	11	12	13 花環製作 13:00- 16:00 國際教室	14	15 鳳梨酥製作 9:00-12:00 家政教室	16 會考
17 會考	18	19 日本出發	20 沖永良部	21 沖繩	22 沖繩	23 回國

總務處：

1. 關於各處室承辦計畫若有發包需求，請儘可能提早告知總務處。
2. 關於學校場地租借皆依本校場地借用之相關流程，簡要說明如下：
  - (1)於非上班上課時段借用，外部單位借用皆透過公文經鈞長簽核同意後，依租

借辦法借用；學校內部單位若要在非上班上課時段使用場地，請透過簽呈會辦至總務處知悉，以免場地租借產生衝突。

(2)若於上課上班時段借用，則必須經過課室空間管理單位同意，且教務處確定在不影響學生上課權益的前提下，再簽請鈞長核示後才得以借用，建議儘可能避免上課時段借用。

(3)場地租借結束後，總務處會協同借用單位進行初步檢查，若有疏漏之處，管理單位發現場地未恢復原狀或設備損壞，第一時間請拍照存證並通知總務處聯絡借用單位處理，感謝。

### 3 本學期修繕工程

(1) 教育部體育署補助高級中等以下學校設施設備經核定後，刻正辦理音樂教室及美術教室修繕工程。專科教室請賴筱薇組長、鍾玉潔主任協助確認各項財產之定位點（如附件），調整後文本上簽書面審查通過後招標，展延至7月31日。

(2) 百合樓4樓左右兩側廁所修繕工程，需辦理勞務採購之設計及監造招標業務。原規劃以逕洽廠商方式辦理，4/23送圖說至縣府及雲科大。

(3) 誠正樓計劃核定後移交生輔組辦理學生宿舍床組規格及牆面修繕事宜，總務處協助上網招標採購。

(4) 教師宿舍EMS電能管理系統調整為副電錶裝設已核定經費。

4. 2026年第二屆屏東縣原住民族運動會06月19日至21日。

5. 本校圍牆旁居民反應活動中心後面樹木影響住戶庭院造成積水，場勘後廠商報價太高近期協調後自行僱工辦理清除，已完成清理，目前勤學樓後樹木也影響住戶庭院已處理完成。

6. 田徑場摔角場沙堆來義鄉公所協助處理完成，4/25、4/26來義鄉運，4/22開始場佈。

7. 總務處林先生離職，勞工處會再媒合人員無縫接軌其工作。

### 校長裁示：

1. 山泉水管目前損壞情況，其責鎮任歸屬，請鄉公所居中協調幫忙處理。

2. 來義鄉運鄉公所自4/22起場佈，屆時請總務處確定在何時場佈及範圍。

3. 10/10教會借活動中心辦理活動。

# 學務處：

## 一、訓育組

### (一) 第二屆屏原運宣傳MV入校拍攝計畫：4/22(三)~4/24(五)

序號	項目	學生	負責人員	所需用品	服裝	拍攝場地
1	鋸木	3	江登木村長	長方體木材、鋸子、防切割手套	原住民背心	大操場
2	擲矛	3	詠晴	標槍(600克)、靶座	原住民背心	大操場
3	拔河	20	愉雯(國)娟娟(高)	拔河繩2英吋60M	本校運動服	大操場
4	健康操	20	峻捷+自治會	原住民背心	統一運動服	大操場
5	路跑	5	志堅	無	統一隊服	山區道路
	田徑			碼表		田徑場
6	射箭	3	嘉偉	傳統弓、靶座	原住民背心	射箭場
7	排球	3	鈺淵	排球、球網	統一隊服	活動中心
8	羽球	3	文加	羽毛球拍、球網	統一隊服	活動中心
9	籃球	5	肯杰	籃球	統一隊服	活動中心
10	足球	5	建廷	足球	統一隊服	人工草皮足球場

### 參與拍攝學生名單

	班級	座號	姓名	
籃球	401	10	張佑丞	1.
	502	06	沈洪誠	2.
	502	08	莊誠佑	3.
	502	10	曾品翰	4.
	502	11	曾奕飛	5.
	502	12	黃承奕	6.
	502	13	董權暘	7.
	502	14	蔡浩南	8.
	502	20	梁品彥	9.
	603	08	高崇嘉	10.
足球	203	10	林家同	11.
	303	10	柯承恩	12.

	303	15	陳品程	13.
	303	26	許桀一	14.
	303	25	高昇	15.
	303	04	伍冠忠	16.
	403	15	趙晉暉	17.
	503	10	林家丞	18.
	503	16	樂可艾	19.
	603	03	丁佳偉	20.
拔河	101	14	呂軍翰	21.
	102	7	尤樂夫	22.
	102	12	杜洵赫	23.
	102	13	辛宇安	24.
	102	14	辛宇恩	25.
	102	17	張銓	26.
	102	23	錢昊	27.
	202	16	孟翔皓	28.
	202	20	張聖璋	29.
	202	21	莊嘉桐	30.
	502	05	朴冠昇	31.
	502	07	咕伊·都嘛拉啦得	32.
	503	04	石俊恆	33.
	503	10	林家丞	34.
路跑	203	04	羅辰語	35.
	203	17	潘鎧龍	36.
	403	06	湯婕妤	37.
	403	12	徐少齊	38.
	603	04	柯羿翔	39.
健康操	102	15	林宇恩	40.
	501	04	吳聖傑	41.
	402	10	方喬飛	42.
	402	06	孟好晴	43.
	402	09	羅頌恩	44.
	501	14	賴諾予	45.
	801	02	卡樂斯克絲	46.
	803	21	尤曼妮	47.
	503	16	樂可艾	48.
	801	14	賴亭伊	49.
	801	09	陳晞	50.
	703	07	方強森	51.
701	11	童郁惟	52.	

	701	18	高沅	53.
射箭	503		沈威	54.
	503		馬育澤	55.

(二) 活動中心實施辦法已經開始進行，不過有些學生仍然大力推門導致門口失效甚至破壞 是不是可以請總務處添購鐵鍊或是有其他方案 因接近5、6月 場地我們需開始進行維護及修繕。

(三) 5/6(三)班週會：第五節母親節慶祝活動，第六節華碩總經理蒞校分享演講。

## 二、體育組

(一) 全中運賽事：4/18~4/23

(二) 國中體育班 4/25(六)二招：田徑 3 名、拳擊 5 名 射箭 1 名、足球 4 名

(三) 4/27~4/30 招考足球教練 1 名。

(四) 技擊館修繕計劃

(五) 田徑場認證計劃

(六) 足球新南向計畫

(七) 國體大移地訓練計劃：射箭、舉重、足球交流賽

## 三、生輔組

(一) 5/1(六)教師水域安全、交通安全暨環境教育研習 (地點：小琉球)

(二) 5/5(二)上午 10：00~12：00 安全教育訪視

(三) 4/25-26 鄉運(4/22 場布), 場布以不影響學生放學 4 點時間為主、後面停車場開放時間要確定、田徑跑道不破壞。

## 校長裁示：

1. 實驗班有自己獨立課程，爾後若有一天行程之活動，可適時開放給普通班學生參加。
2. 出國甄選以不重複為原則，備取同學可參加培訓，為下一次出訪做準備，有關甄選規定請圖書館再修。

## 教務處：

1. 依序完成各項招生計畫，國中宣導部分已五月會考完成後陸續進行。
2. 國三第四次模考於 4/29、4/30 進行，本次採完全比照會考時間進行，第二天用餐時間會提前至 11:30 先行用餐，再請學務處協助。

校長裁示：

1. 國三自習夜輔交通, 請教務處確定人數。

六、臨時動議: 無

七、散會: 11 時 30 分