

# 屏東縣立來義高級中學簽

簽 於 總務處

日期：115年6月7日

主旨：檢陳114學年度第二學期第6次主管會議記錄乙份,簽請 鈞長核示。

說明：

- 一、會議時間:115年5月19日上午10時。
- 二、檢附簽到簿、會議紀錄各乙份。

擬辦：奉核後,即公告於校內網頁週知。

會辦單位：教務處、學務處、輔導室、圖書館、會計室、人事室

| 層決行<br>承辦單位 | 會辦單位    | 決行               |
|-------------|---------|------------------|
| 組長 翁香       | 會計室 李明崇 | 敬請鈞長指導           |
|             | 圖書館 溫坤昱 | 教師兼秘書 葉俊雄        |
|             |         | 可                |
|             | 人事室 吳世義 | 屏東縣立來義高級中學校長 賴伙伶 |

歸檔總頁數共6頁，附件共6頁

屏東縣立來義高級中學

裝  
訂  
線



屏東縣立來義高級中學 114 學年度第 2 學期

第 6 次主管會報簽到簿

1150519

出席人員：

| 處室  | 職稱      | 簽到  | 備註 |
|-----|---------|-----|----|
| 校長室 | 校長      |     | 出國 |
| 秘書室 | 秘書 ✓    | 黃俊彰 |    |
| 教務處 | 教務主任 ✓  | 呂志偉 |    |
| 學務處 | 學務主任 ✓  | 謝永輝 |    |
| 總務處 | 總務主任 ✓  | 張坤昆 |    |
| 輔導室 | 輔導主任 ✓  | 曾銘弘 |    |
| 圖書館 | 圖書館主任 ✓ | 卜建中 |    |
| 會計室 | 會計主任 ✓  | 李明崇 |    |
| 人事室 | 人事主任 ✓  | 吳世義 |    |

列席人員：



# 屏東縣立來義高級中學 114 學年度第二學期 第 4 次主管會報會議紀錄

一、時間:115 年 5 月 19 日上午 10 時

二、地點:秘書室

三、主持人:秘書 葉俊雄

紀錄:翁惠香

四、出席人員:如簽到簿

五、會議過程:

## 教務處:

一. 6/6(六)潮州語文競賽

本校學生潘洛伶(英語演說)、陳聖鈞(作文)、肋愷·萊伊萊(字音字形)代表本校參加 115 年度潮州區語文競賽初賽的訓練相關事宜

1. 訓練時間:115.05.18(一)~115 年 6 月 6(六)。

2. 指導老師:

巴姐杲·巴茨格勒 老師(英語演說)

陳宥慈 老師(作文、字音字形)

3. 訓練時間及地點:

|             |                                |       |       |       |       |                                 |
|-------------|--------------------------------|-------|-------|-------|-------|---------------------------------|
| 英語演<br>說    | 05/18                          | 05/20 | 05/21 | 05/25 | 05/27 | 時間:16:00-18:00                  |
|             | 05/28                          | 06/01 | 06/03 | 06/04 |       | 地點:來義高中                         |
| 作文、<br>字音字形 | 05/25~06/05<br>(選手日本返台後每日中午訓練) |       |       |       |       | 時間:下午<br>12:30-13:00<br>地點:來義高中 |

4. 選手培訓時間有提供訓練日誌讓老師紀錄，依據執行情形辦理指導老師補修時數。會辦 202 班導與人事室。

二. 115 國中課程計劃格式

格式已經寄出給國中各領域老師，相關注意事項有提醒

三、屏東縣 114 學年度原住民族教育資源中心

原住民族教學支援人員 36 小時培訓認證研習班實施計畫 7/20-24

四、原住民族教育資源中心辦理115學年度屏東縣多元文化領袖挑戰營-  
都原一家看世界活動 6/8。

學務處：

| 月 | 日        | 星期           | 活動   | 地點                                      | 備註  |
|---|----------|--------------|--|---|---|
| 五 | 6        | 三<br>班週<br>會 | 第五節：母親節慶祝活動、國三會考誓師大會<br>第六節：企業家分享講座            | 活動中心                                    | 受獎人員：高中部優秀青年、國中部模範生、模範家長<br>企業家：江聰培董事長  |
|   | 13       | 三<br>社團      | 第五節：導師會報<br>13:00~16:00 王品台塑集團 2026 偏鄉公益餐飲交流活動 | 語言教室<br>相見歡-綜 A 教室、烘焙研習-烘焙教室、交流座談會-語言教室 | 與本校籃球隊進行交流活動  |
|   | 20       | 三<br>班週<br>會 | 第五節：班會<br>第六節：週會—氣候變遷專題講座                      | 各班教室<br>活動中心                            | 國一：愛滋病宣導／演講聽<br>國二：技藝教育宣導／語言教室<br>高二：環境部 114-115 年生活轉型素養調查工作計畫／帶手機／圖書館自習室<br>高一：進行興趣探索測驗／帶手機／各班教室 |
|   | 23       | 六            | 高中部體育班一招術科測驗                                   | 活動中心                                    | 體育組   |
|   | 27       | 三<br>社團      | 畢業傳統舞會   | 活動中心                                    | 高雄市巴楠花部落中小學蒞校參訪日  |
|   | 25、26、28 |              | 班際籃球比賽   | 活動中心                                    | 體育組   |
| 六 | 3        | 三<br>班週<br>會 | 藝術展演   | 活動中心                                    |   |
|   | 4        | 四            | 住宿生歡送聯誼摸彩會                                     | 誠正樓一樓餐廳                                 |   |
|   | 10       | 三            | 畢業典禮   | 活動中心                                    |   |

|   |       |    |  |                   |                             |
|---|-------|----|--|-------------------|-----------------------------|
|   |       | 社團 |  |                   |                             |
|   | 2~6   |    | 115 年度足球新南向計畫  | 越南                | 學生 21 人，師長 6 人。             |
| 七 | 25    | 六  | 台灣盃火箭競賽「直播派對」  | 尚未公告              |                             |
| 八 | 7     | 五  | 美商科林研發公司贊助國立科學工藝博物館執行提升十年級至十二年級學生智慧科技素養計畫 2026 智慧科技一日探索營 | 國立科學工藝博物館展示廳及科學教室 | 教務處：帶隊老師<br>學務處：團隊學生約 30 人  |
|   | 10~14 |    | 暑假射箭隊移地訓練計畫  | 國立體育大學            | 射箭隊學生 21 名，帶隊教練 1 名，防護員 1 名 |

一、體育班夜間輔導國三高三班級開課至五月底(最後一次上課 5/27 周三)。

二、115 年度高中部體育班一招術科測驗工作分配表與時程表

| 工作職稱         | 姓名   | 工作內容                                   |
|--------------|--|--|
| 總召集          | 賴俠伶校長  | 交辦體育班招生考試事務                            |
| 副總召集         | 葉俊雄秘書  | 統籌體育班招生考試事務                            |
| 總幹事          | 謝珍妮主任  | 協助統籌體育班招生考試事務                          |
| 執行秘書         | 侯佳岑組長<br>陳詩佩老師   | 協助總幹事交辦事宜                              |
| 報到組          | 吳佩玲老師<br>陳慧泓老師<br>簡敏帆老師<br>蔡淑珍老師                               | 負責考生報到相關事務<br>確認未到場學生去向<br>協助報到場地布置及復歸 |
| 專項測驗<br>評審老師 | 田徑：趙志堅教練、林詠晴老師<br>足球：林建廷教練<br>拳擊：葉品程教練<br>舉重：盧映錡教練<br>射箭：曾嘉偉教練 | 負責各體育專項及體能測驗<br>學生志工支援測驗場地復歸           |
| 成績計算組        | 莊竣捷組長  | 負責考生成績計算                               |
| 機動攝影組        | 李妍慧營養師   | 協助攝影及拍照<br>機動支援考生報到工作<br>工作人員餐點準備及發放   |
| 運動防護組        | 周文豪防護員   | 協助測運動防護相關事宜                            |

| 甄選委員會<br>委員                  | 賴俠伶校長、葉俊雄秘書<br>謝珍妮主任、呂志偉主任、<br>曾智強主任、潘坤昱主任、<br>葉素玲主任、侯佳岑組長、<br>林詠晴組長、趙志堅教練、<br>林建廷教練、葉品程教練、<br>盧映錡教練、曾嘉偉教練 | 招生名單確認  |  |
|------------------------------|--|---|--|
| 5月23日來義高級中學「115學年度高中體育班招生考試」 |  |   |  |
| 時間                           | 流程   | 地點  | 備註   |
| 08:00<br>-09:00              | 考生報到時間   | 活動中心  | 1. 至百合樓中廊報到<br>2. 報到完在活動中心稍作休息<br>3. 報到組電話確認未到場考生去向  |
| 09:00<br>-09:30              | 考試流程說明   | 活動中心  | 報到後進行考試流程及放榜通知說明<br>1. 確認手上准考證為本人<br>2. 帶開後，依教練安排考試順序<br>3. 在考場由教練確認准考證後，給考生帶走，不必回收。<br>4. 考完後不必集合，回家後請留意本校官網公告錄取名單。錄取人員請於時限內完成報到。 |
| 09:30<br>-11:30              | 各專項考試時間  | 田徑：田徑場<br>足球：人工草皮<br>拳擊：4樓拳擊室<br>舉重：技擊館<br>射箭：射箭場 | 考生由各隊志工帶至場地進行考試。<br>家長請在報到處休息稍候。   |
| 11:30<br>-12:00              | 成績計算及場地整理  |   | 成績計算組：彙整各項成績。<br>報到組及機動攝影組：復歸場地。   |
| 12:00<br>-12:30              | 召開體育班甄選招生委員會會議   | 秘書室   | 賴俠伶校長、葉俊雄秘書<br>謝珍妮主任、呂志偉主任、<br>曾智強主任、潘坤昱主任、<br>葉素玲主任、侯佳岑組長、<br>林詠晴組長、趙志堅教練、<br>林建廷教練、葉品程教練、<br>盧映錡教練、曾嘉偉教練                         |
| 5月25日<br>(星期一)               | 公告錄取   | 本校網頁  | 體育組公告  |

### 三、115 年全國中等學校運動會頒獎典禮

1. 頒獎典禮：115 年 6 月 9 日(星期二)，請於下午 5 時 45 分前報到完畢(下午 6 時開桌)。
2. 地點：水月囍樓(900 屏東縣屏東市和生路二段 574 號)。
3. 邀請出席名單：各校校長、1 至 6 名獲獎選手及教練。

### 四、跳蚤事件

(一) 鄉公所 5/20(三)早上 9：00 到校噴藥(含宿舍區)。

1-宿舍區留守一位舍監協助工作人員噴灑範圍。

2-該時段請各班緊閉門窗，可開冷氣，師生戴口罩因應。

(二) 衛生組購置消毒液，教室用課桌椅地板消毒用，一班一罐，請導師保管與督導學生使用。

(三) 請總務處派員在教學區除草。

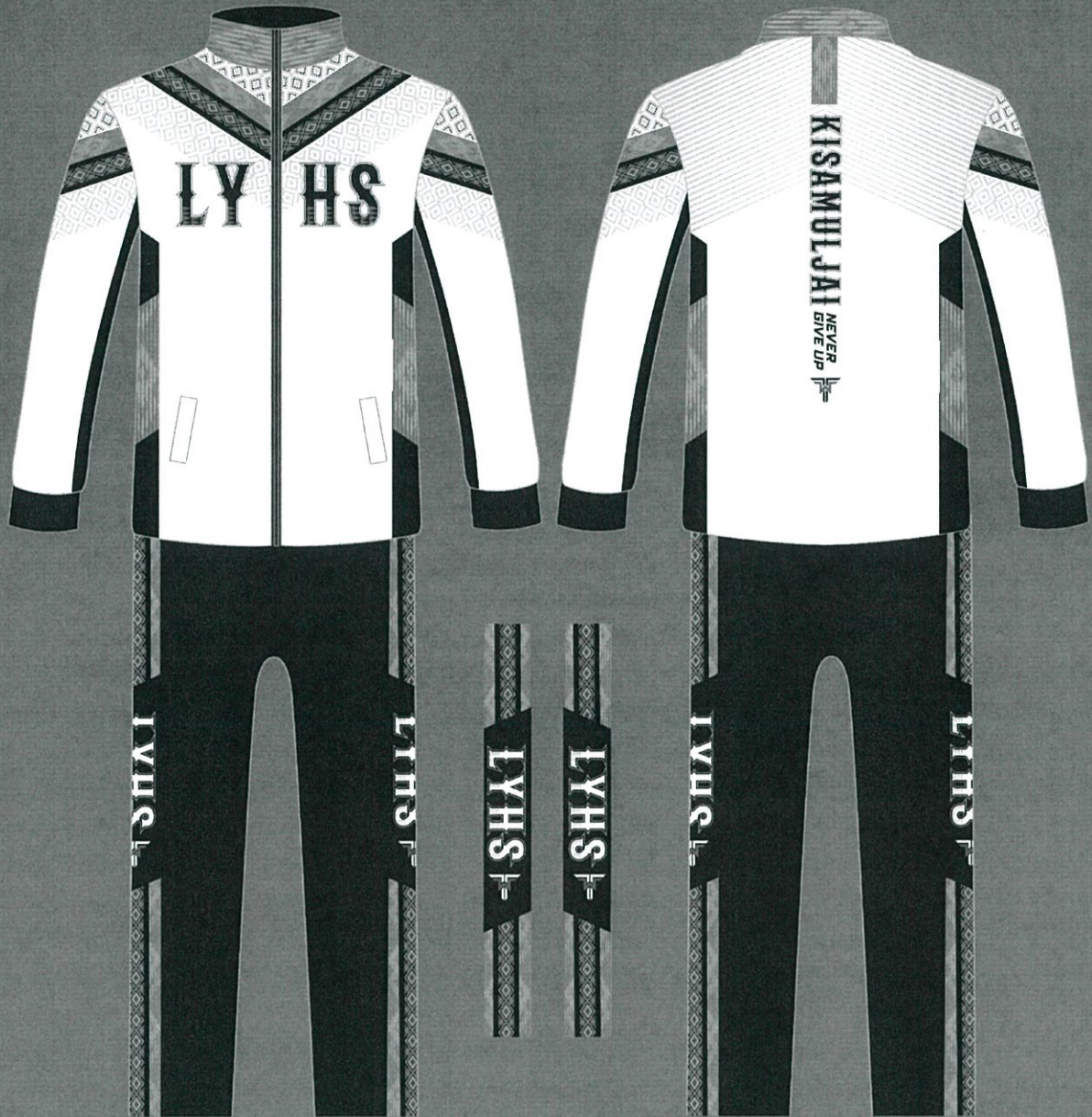
### 五、115 學年度全校體育班學生統一制服

可用於縣賽、全中運或各團隊出賽服裝。經費為高中優質化，約需 14 萬 4000 元(800 元\*180 件)。

### 六、5/18 衛生局訪視廚房建議事項，九月將進行複查。



# 全能體育



外套長褲 - 原住民款

佳岑-來義高中

## 總務處：

1. 關於各處室承辦計畫若有發包需求，請儘可能提早告知總務處。
2. 關於學校場地租借皆依本校場地借用之相關流程，簡要說明如下：  
(1)於非上班上課時段借用，外部單位借用皆透過公文經鈞長簽核同意後，依租

借辦法借用；學校內部單位若要在非上班上課時段使用場地，請透過簽呈會辦至總務處知悉，以免場地租借產生衝突。

(2)若於上課上班時段借用，則必須經過課室空間管理單位同意，且教務處確定在不影響學生上課權益的前提下，再簽請鈞長核示後才得以借用，建議儘可能避免上課時段借用。

(3)場地租借結束後，總務處會協同借用單位進行初步檢查，若有疏漏之處，管理單位發現場地未恢復原狀或設備損壞，第一時間請拍照存證並通知總務處聯絡借用單位處理，感謝。

### 3 本學期修繕工程

(1) 教育部體育署補助高級中等以下學校設施設備經核定後，刻正辦理音樂教室及美術教室修繕工程。專科教室請賴筱薇組長、黃秋泉老師協助確認各項財產之定位點，完成招標公告預計5月18日招標。

(2) 百合樓4樓左右兩側廁所修繕工程，需辦理勞務採購之設計及監造招標業務。原規劃以逕洽廠商方式辦理，5/4第二次圖說審查上傳雲科大。

(3) 誠正樓計劃核定後移交生輔組辦理學生宿舍床組規格及牆面修繕事宜，總務處協助上網招標採購。

(4) 教師宿舍EMS電能管理系統調整為副電錶裝設已核定經費。

### 4. 校園場館借用

(1)2026年第二屆屏東縣原住民族運動會06月19日至21日借用場地田徑場、聖火台後方廣場、籃排球場、射箭場、多元學生活動中心及人工足球場等6處，再商借(一)教職員停車場：供裁判員及相關工作人員停車使用。(二)學生餐廳：作為貴賓接待及餐敘空間使用。(三)學生餐廳前空地：規劃為貴賓停車場使用。(四)游泳池：作為傳統撒網競賽項目場地使用。。

(2) 屏東縣115年足球週末對抗聯賽:115年5月至6月(六、日)辦理，6/19-21不排賽程。

(3) 基督教拿撒勒人會115年10月10日借用活動中心。

(4)屏東縣國教輔導團115年6月5日(五)借用藝術館。

(5) 來義鄉公所因應屏東縣原住民族運動會參賽，借用日期時間:115年4月1日至6月14日，借用地點,臚列如下:(一)體育館:每週六,下午2時至7時,需

使用照明設備但不使用冷氣。(二)大操場籃球場:每週二、週五至週日,下午5時至需使用照明設備。

(6)8/7-8/9 有單位借用本校活動中心。

5. 本校勇士廣場壓克力地面有刮損,來義鄉公所已會同廠商及事務組場勘後續修繕事宜。

6. 活動中心舞台有二面布幕破損修繕函文來義鄉公所申請經費補助。

7. 來義鄉民代表會第22屆第17次臨時大會第37號提案發文本校停車場出入口大樹移除案,協調來義鄉公所及代表會辦理現場會勘時間。

8. 關於本校古樓文建站後方水管受損事宜:

協調鄉公所、代表會及趙村長,共同辦理現場會勘時間,研議後續水管修復與安裝相關事宜。

9. 5/5(二)下午2:30有交旅處場勘田徑場旁土地要增設停車場乙案,增設30格停車位約需2.5分地面大小,後續由屏東縣政府辦理相關停車場建置事宜。

10. 辦理115學年度高級中等學校原住民族學習場域計畫,校長交辦提案討論。

(1)計畫期程:自核定日至116年6月30日。

(2)申請辦理補助依據:

1. 申請學校應先規劃涉及原住民族文化或議題相關之課程內容(114學年度高級中等學校原住民族教育校訂課程),並從課程中檢視所須經費,其內容包含:課程教學相關場域營造或設施設備費用等。

2. 經費補助項目及基準:本計畫補助上限為每校新臺幣(以下同)300萬元,補助項目及基準詳如下表:資本門經費

<設施設備申請內容>

1. 計畫內申請之設施設備須經審查通過後,依編列項目及數量辦理採購事宜。

2. 學校購置設備,以符合下列規定為原則:

(1) 個人電腦:含顯示器,每組不超過三萬元;不含顯示器,每組不超過2萬5,000元。

(2) 筆電:每臺不超過3萬元。

(3) 平板電腦:每臺不超過1萬5,000元。

(4) 數位相機:每臺不超過1萬元。

(5) 雷射印表機:每臺不超過2萬元。

3. 限購置耐用年限 2 年以上且金額超過 1 萬元之基本設備。

#### <學習場域申請內容>

營造經費編列以 300 萬元為上限。

11. 上傳屏東縣防災資訊網 115 年度來義高中校園災害防救計畫書及相關表件於 5 月 20 日前完成。

12. 購置退休教師高金豪、沈重麟、涂宏昌禮框，文化教師授人員名單及購買項目獎狀獎框禮品有那些請討論，是否有相關經費可提供請購。

13. 畢業典禮授獎人員名單請盡早提供，提早後續準備畢業禮品獎狀獎框請購及廠商準備時間，以利畢業典禮前如期完成後移交典禮組。

#### 輔導室：

1. 5/19(二) 8:00-11:00 辦理國中升學博覽會。外校參展學校有 中山工商、屏榮、美和、慈惠、樹人、樹德 6 家，感謝秘書今日前往活動現場開場勉勵。
2. 5/20(三)第五節於語言教室進行國二技藝教育宣導；第六節高一興趣探索測驗，學生在班上使用手機或平板進行測驗。
3. 5/25-5/29 進行國小身心障礙學生轉銜參訪活動。
4. 預計 5 月底前完成 115 特教課程計畫，經特推會通過後完再交課發會審議，請教務處審議課程計畫時協助加入審查 115 特教課程計畫之提案。
5. 來中情緣初稿已上傳到主管群組，請各位主任協助校稿，預計 5/23 開始送印。
6. 技藝教育成果展時間為 6/1 中午，歡迎同仁一同參加。
7. 6/11(四)辦理安麗基金會愛培育家庭教育活動，地點：語言教室。
8. 6/15(一)-6/16(二)辦理高關懷學生參訪活動，地點：台中市。

#### 圖書館：

##### 圖書館

1. 赴日交流已由校長帶隊，5/19(二)早上 8:00 搭機前往日本。

##### 資媒組

1. 校史室修繕目前已於 5/12(二)與設計監造廠商簽訂契約，會在確認工期時

間，並另發函縣府進行計畫展延。

六、臨時動議：無

七、散會：11 時 30 分